

年次	月 日		事項および内容	提出先/受け取り先	備考
1年次	4月		指導教員を決定、指導委員会（指導教員のほか副指導教員2名）を結成		
	4月下旬		「研究計画書」を提出	専攻事務室経由で指導委員会へ	
	4月から1月		指導教員の演習において報告、個人面談等による研究指導		
論文提出 前々年度	日程A				
	3/25～3/30		「博士論文作成計画書」を提出	専攻事務室経由で指導委員会へ	
論文提出 前年度	4月～1月		指導教員の演習において報告、個人面談等による研究指導		
		日程B 6/25～6/30	日程C 9/25～9/30		
		「博士論文作成計画書」を提出（事前に指導教授の承認を得た上で）		専攻事務室経由で指導委員会へ	
	4月末までに	7月末までに	10月末までに	「博士論文作成計画書」に基づき専攻会議で執筆可否を判定 ※可と判定された場合、博士論文提出資格を取得 ※不可の場合は、次回以降「博士論文作成計画書」を再度提出	
	7月末までに	10月末までに	1月末までに	<b>博士論文中間報告</b>	
	10月末までに	1月末までに		「予備論文」を提出	専攻事務室経由で指導委員会へ
	11月末までに	2月末までに		「予備論文」を審査し（専攻会議で）合否を判定 ※合格の場合、博士論文題目届提出へ ※不合格の場合は、次回以降に「予備論文」を再度提出	
論文提出 年度		4月末までに	「予備論文」を提出	専攻事務室経由で指導委員会へ	
		5月末までに	「予備論文」を審査し（専攻会議で）合否を判定 ※合格の場合、博士論文題目届提出へ ※不合格の場合は、次回以降に「予備論文」を再度提出		
	4月～7月		指導教員の演習において報告、個人面談等による研究指導		
	5月以降		「博士論文題目届」を受け取る	教務課より	
		提出期間Ⅰ	提出期間Ⅱ		
		6/30までに	11/30までに	<b>博士論文題目届を提出</b>	専攻事務室・教務課へ
		8/1～9/30	1/11～2月末	<b>博士論文を提出</b> （①主論文、②学位申請書、③論文目録、④主論文の内容の要旨、履歴書）	教務課へ
		11月または12月 3/20		<b>口述試験</b> 博士学位が授与される（論文審査、口述試験の合格を経て）	
論文提出 翌年度		5月または6月	<b>口述試験</b>		
		10月	博士学位が授与される（論文審査、口述試験の合格を経て）		